



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2024-2028 STRATEJİK PLAN

AKDAMAR GAMA ANADOLU LİSESİ



**T.C.
GEVAŞ KAYMAKAMLIĞI
AKDAMAR GAMA ANADOLU LİSESİ**

**2024 – 2028
STRATEJİK PLANI**



EN MÜHİM ve FEYİZLİ VAZİFELERİMİZ MİLLİ EĞİTİM İŞLERİDİR. MİLLİ EĞİTİM İŞLERİNDE MUTLAKA MUZAFFER OLMAK LAZIMDIR. BİR MİLLETİN HAKİKİ KURTULUŞU ANCAK BU SURETLE OLUR.

H. Atatürk



OKUL BİLGİLERİ

İl: VAN		İlçe: GEVAŞ	
Adres:	Dereağzı Mahallesi Lise Caddesi No:16 Van/Gevaş	Coğrafi Konum:	https://124.im/4bEgd
Telefon:	0532 336 02 66 (Okul Müdürü)	Faks:	-
E-posta:	771031@meb.k12.tr	Web Sayfası:	771031.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	771031	Öğretim Şekli	Tam Gün



SUNUŞ

Teknoloji ve bilişim çağında, ülkemizin büyüme ve gelişme hedeflerine en önemli desteği verecek faktör eğitimidir. Çünkü eğitim, her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin yoldur.

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam Standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim basta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024–2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Akdamar Gama Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız, değişime açık, teknoloji gelişimine destek verebilecek, özgün fikirler sunabilen, ülkemiz üretimine katkı sağlayabilecek, aynı zamanda kültür ve değerlerine de sahip olarak, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, Türkiye Cumhuriyeti’ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Akdamar Gama Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği gecen öğretmen, öğrenci, velilerimize ve Okul Gelişim Yönetim Ekibi’ ne teşekkür ederim.

Oğuzhan İRAK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	1
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	1
1.2. Planlama Süreci.....	1
2. DURUM ANALİZİ.....	2
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	2
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	2
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	3
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	4
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	5
2.6. Paydaş Analizi.....	5
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	8
2.7.1. Teşkilat Yapısı	9
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	10
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	13
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	14
2.7.5. İstatistik Veriler.....	15
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	16
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	19
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	21
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	22
3.1. Misyon	22
3.2. Vizyon	22
3.3. Temel Değerler.....	22
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	23
4.1. Amaçlar.....	23
4.2. Hedefler.....	23
4.3. Performans Göstergeleri.....	24
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	36
4.5. Maliyetlendirme.....	37
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	38
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler.....	41

BÖLÜM 1

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlama süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceği, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı - Soyadı	Ünvanı	Adı - Soyadı	Ünvanı
Oğuzhan İRAK	Okul Müdürü	Orhan YALÇINDAĞ	Müdür Yard.
Orhan YALÇINDAĞ	Müdür Yard.	Yusuf Emre SENNA	Öğretmen
Arzu YILMAZ	Öğretmen	Mehmet SAYGILIER	Öğretmen
M. Zeki TERHAN	OAB Başkanı	Yasin TEKİN	Öğretmen
Erdoğan YADİGAR	OAB Üye	Esmenur YAVUZ	Öğretmen

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. 4 yıllık stratejik plan hazırlama süreci 2024 yılı ile başlamış olduğundan dolayı yasal süreçte hazırlıklar başlamıştır.

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ



2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Bölümün ilerleyen aşamalarında okulumuzla ilgili çeşitli analiz ve değerlendirmelere ulaşacaksınız.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Akdamar Gama Anadolu Lisesi; 2008 Eğitim-öğretim yılında, Uysal Lisesi olarak hizmet vermeye başladı. Sonraki süreçte Akdamar Gama Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak Eğitim ve devam etmiştir.2021 yılı itibari ile Eğitim ve Öğretime ara verilmiş olup 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında Akdamar Gama Anadolu Lisesi olarak tekrar Eğitim ve Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içermektedir. Geçmiş dönem stratejik plan incelenmesi yapıldığında en göze çarpan durumun okul nüfusundaki değişimler olduğu görülmüştür. 2021-2022 eğitim öğretim yılında kapalı olan okulun tekrar açılmasıyla birlikte okul nüfusu düşmüştür. Okulun çevre şartları, riskler, hedefler ve iyileştirmeler bakımından yapılan incelemeler sonucunda pozitif yönde bir sonuç alındığı görülmüştür. 2024-2028 stratejik planlama doğrultusunda geçmiş dönem hedef ve amaçların üzerine yeni hedefler belirlenmiştir. Buradan da anlaşılıyor ki geçmiş dönem hedeflerine ulaşılmıştır. Akademik performans açısından incelendiğinde ise okulun kapalı olduğu dönemden itibaren öğrenci kaybından dolayı akademik performansta hedef kayıpları yaşandığı görülmüştür. Bu bağlamda geçmiş dönem stratejik plan doğrultusunda yeni hedeflere planda yerilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

2024-2028 Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak ayrıca 1 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili kanun, yönetmelik, yönerge vb. yasal mevzuatlar incelenerek hazırlanmıştır.

- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- ✓ Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1 2021)
- ✓ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26.02.2018/30344)
- ✓ MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 2022/21 Sayılı Genelgesi

Yasal Dayanak ve Faaliyet Alanı:

ORTAÖĞRETİM

- ✓ Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ Sosyal Etkinlik Yönetmeliği
- ✓ İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık-Bursluluk ve Sosyal Yardım Yönetmeliği
- ✓ Öğrencileri Yetiştirme Kursları

ÖZEL EĞİTİM ve REHBERLİK

- ✓ Engelliler ile ilgili 2002/58 sayılı Başbakanlık Genelgesi
- ✓ 2006/18 Sayılı Genelge (Kamu binalarının engellilere uygun duruma getirilmesi)
- ✓ 2008/60 Sayılı Genelge (Kaynaştırma Eğitim Uygulamaları)
- ✓ Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

STRATEJİK GELİŞTİRME

- ✓ Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- ✓ İl Milli Eğitim Müdürlükleri Araştırma Geliştirme (AR-GE) Yönergesi
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

- ✓ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ✓ Stratejik Planlama Genelgesi (2022/21)
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
- ✓ TEFBİS Uygulama Yönergesi
- ✓ Okul Aile Birliği Yönetmeliği
- ✓ Araştırma İzinleri 2020/2 nolu Genelge
- ✓ Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede okulumuz 2024-2028 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu üst politika belgelerinden faydalanılmıştır. Üst politika belgeleri iki bölümde ele alınmıştır. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla aşağıdaki tablo oluşturulmuştur.

ÜST POLİTİKA BELGELERİ
Temel Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları
Orta Vadeli Programlar
Orta Vadeli Mali Planlar
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı
İlçe Afet Risk Azaltma Planı

Millî Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 Strateji Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı başta olmak üzere Kalkınma Planları, Orta Vadeli Programlar, Hükümet Programlarına ait üst politika belgeleri incelenerek yasal çerçeveye uygun olarak hazırlanmıştır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal sorumluluk projeleri Sosyal sorumluluk Programları Toplum Hizmeti Uygulamaları
Sportif faaliyetler	Bilek Güreşi Masa Tenisi Futbol Atletizm
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Görsel Sanatlar Eğitimleri Müzik Eğitimleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Çeşitli seminerler
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulun fiziki yapı güçlendirme çalışmaları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Kişisel gelişimine uygun ihtiyacı dâhilin de planlanan tüm hizmetler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak sınavlar Bakanlık sınavları MEB deneme Yazılı sınavlar Uygulama sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Akıllı tahta Görsel zenginliklerin sunulması
Ders dışı faaliyetler	Gezi Tanıtım Ziyaretler Okul dışı her türlü etkinlik katılımı

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında müdürlüğümüzün paydaşlarının kimler olduğunun belirlenmesi gerekmektedir. Bu amaçla DPT'nin Stratejik Planlama kılavuzundaki paydaş

tespitinde kullanılan sorularından faydalanılarak Müdürlüğümüzün paydaş olarak kimlerle görüşmeler yapması gerektiği belirlenmiştir.

- ✓ Okulumuzun faaliyetleri/hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- ✓ Okulumuzun faaliyetlerini/hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- ✓ Okulumuzun faaliyetlerini/hizmetlerini kullananlar kimlerdir?
- ✓ Okulumuzun faaliyetlerinden/hizmetlerinden etkilenenler kimlerdir?
- ✓ Okulumuzun faaliyetlerini/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Okul Müdürlüğümüz etkili ve başarılı olmanın ön koşulu olarak kendisi ile etkileşim içinde bulunan paydaşların görüşlerinin dile getirilebildiği ve dengeli bir biçimde dikkate alındığı katılımcı karar mekanizmalarının varlığına inanmaktadır. Böylece, stratejik planın sahiplenilmesi sağlanarak uygulama şansının artacağına inanmaktadır. Bu nedenle müdürlüğümüz paydaş analizi kapsamında aşağıda okul gelişimi için yararlı olabilecek iç ve dış paydaşlara yer verilmiştir. Paydaşlara ulaşım konusunda herhangi bir olumsuz durumla karşılaşılmamıştır. Okulumuz eğitim faaliyet alanları dikkate alınarak iç ve dış paydaş listesi hazırlanmıştır. Ayrıca Paydaş listesinde yer alan diğer paydaşlar ile çalıştay, beyin fırtınası, öğrenci kurum buluşmaları, öğretmen kurum buluşmaları teknikleri kullanılarak görüş alış verişinde bulunulacaktır. Ek olarak paydaş görüş değerlendirmelerinin GZFT'ye, sorun alanları ve geleceğe yönelim bölümlerinde atıfta bulunulmuştur.

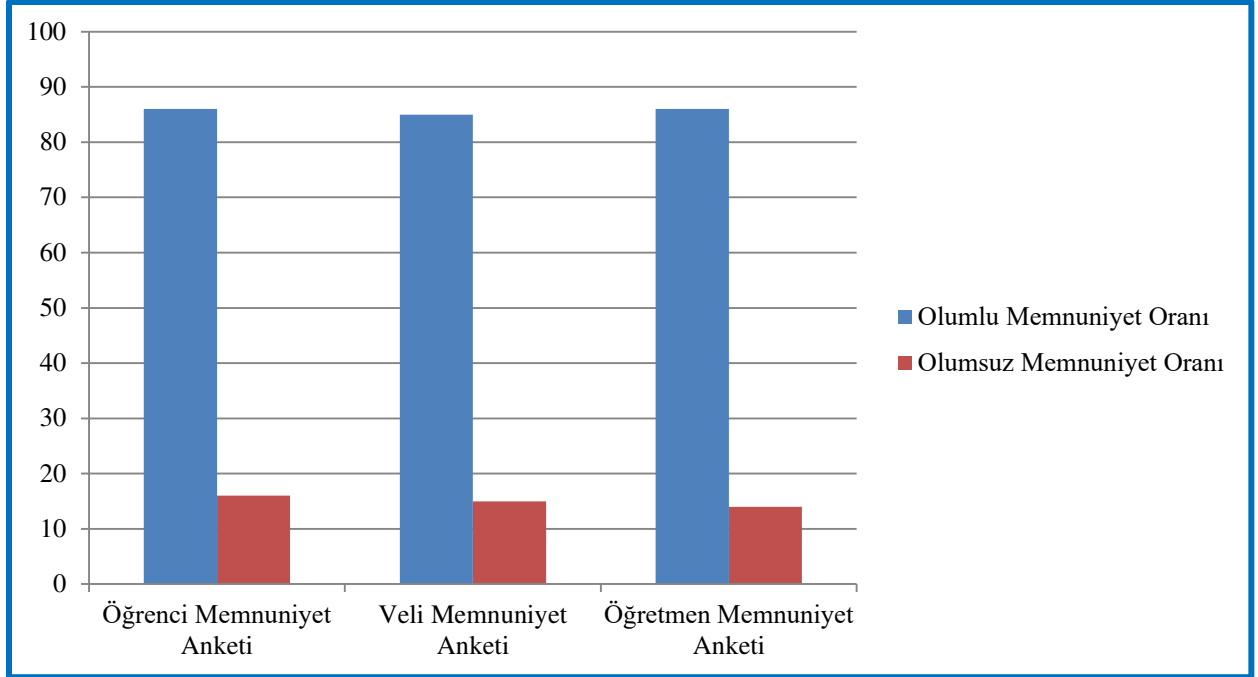
Öğrenci-Veli-Öğretmen paydaşlarıyla alakalı memnuniyet anketleri uygulanmış olup Ankete ilişkin bilgiler aşağıdaki grafikte belirtilmiştir.

Öğrenci paydaşı memnuniyet anketine 68 öğrenci katılım sağlamıştır. 20 maddelik olan ankette genel memnuniyet oranı %86 olup düzeyi iyi olarak tespit edilmiştir. Veli paydaşı memnuniyet anketine 46 veli katılım sağlamıştır. 22 maddelik olan ankette genel memnuniyet oranı % 85 olup iyi düzey olarak tespit edilmiştir. Öğretmen paydaşı memnuniyet anketine 9 öğretmen katılım sağlamıştır. 17 maddelik olan ankette genel memnuniyet oranı %86 olup düzeyi iyi olarak tespit edilmiştir.

Kullanılan ölçekler milli eğitim bakanlığının stratejik plan hazırlama rehberinden alınmıştır. 5'li likert tipi ölçek kullanılan bu ankette kesinlikle katılıyorum, katılıyorum, kararsızım, katılmıyorum ve kesinlikle katılmıyorum cevapları bulunmaktadır. Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevapları olumlu değerlendirme kapsamına alınırken diğer

cevaplar olumsuz değerlendirme kapsamına alınmıştır. Çıkan sonuçlara grafik 2 tablosunda yer verilmiştir.

Grafik 2. Memnuniyet Anketi Sonuçları



Tablo 3. Paydaş Sınıflandırma-Önceliklendirme Matrisi ve Paydaş Listesi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI			ÖNCELİĞİ
	Çalışanlar Birimler	Temel ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi ve temel ortak	Müşteri, hedef kitle	Öncelik Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√		1-G
Gevaş Kaymakamlığı		√		√		1-G
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	0	√		√		1-3-5-G
Van YY Üniversitesi Gevaş MYO		√	√			2-5-G
Muhtarlık		√	√			2-5-Z
Kamu Kurumları	0	√	√			2-5-Z
STK		√	√			2-5-Z

Öğretmenler	√		√	√		1-3-5-G
Öğrenciler	√				√	1-2-3-4-5-G
OAB	√	0	√	√		1-2-3-5-G
Veliler	0	√	√			1-2-3-5-G
Kurum Çalışanları	√		√	√		1-3-5-G

Tabloda yer alan sayısal ve işaret verilerin açıklaması

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

0: Önemsiz 1: Önemli 2: Çıkarlarını Gözet, Çalışmalarına Dâhil Et 3: Bilgilendir 4: İzle 5: Birlikte Çalış

G: Güçlü Z: Zayıf

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Etkili bir okul içi analiz süreci; okul kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir.

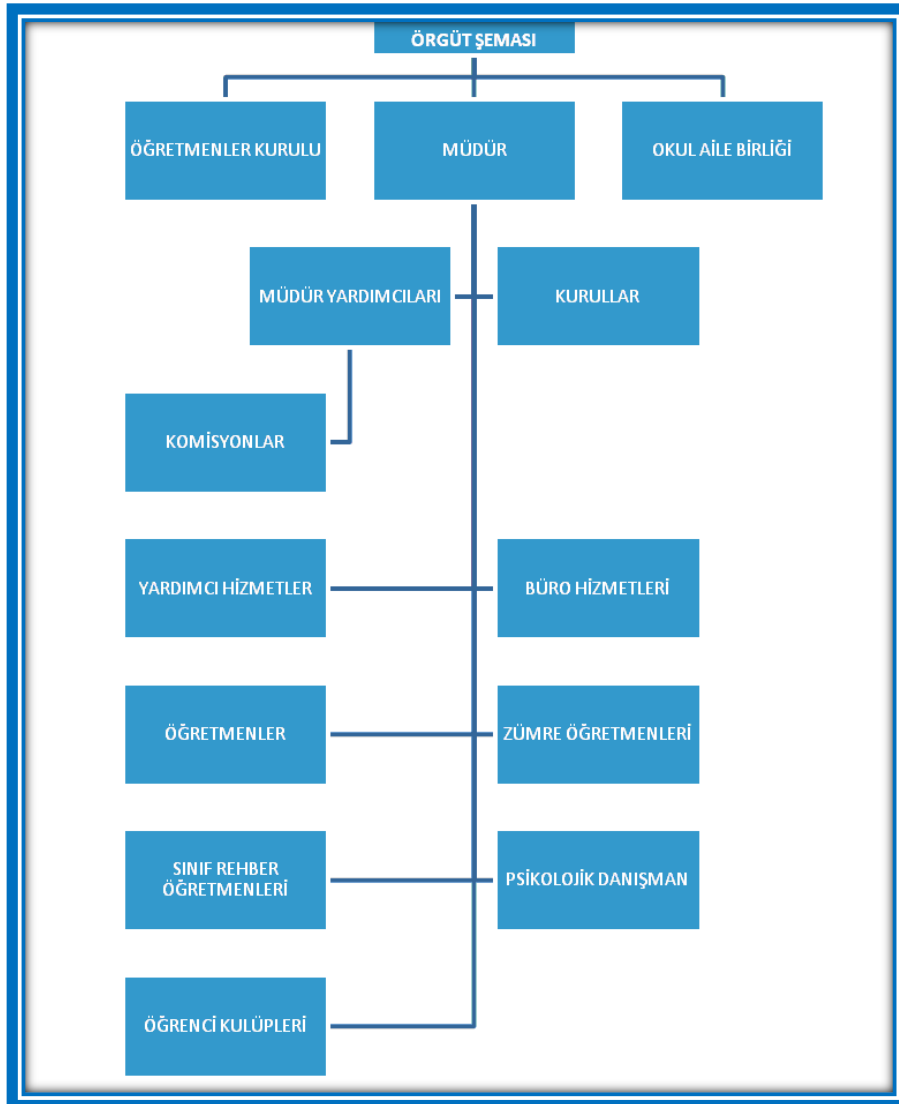
Tablo 4. Okul İçi Analiz Verileri

OKUL/KURUM İÇİ	ANALİZ İÇERİK TABLOSU
Öğrenci sayıları	9. Sınıf: 11 Erkek 11 Kız Toplam 22 10. Sınıf: 14 Erkek 14 Kız Toplam 28 11. Sınıf: 12 Erkek 4 Kız Toplam 16 12.Sınıf: 5 Erkek 12 Kız Toplam 17 Toplam 83 Öğrenci sayısı belirtilmiştir.
Akademik başarı verileri	Her Sene Ortalama 25 Takdir 35 Teşekkür Belgesi
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Toplam 77 öğrencinin sporcu lisansı bulunmaktadır Bilek güreşi Gevaş şampiyonluğu Milli eğitim müdürlüğünce yapılan her türlü yarışmalara katılım sağlanmaktadır
Öğrenme stilleri envanteri	Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır
Devam-devamsızlık verileri	Sürekli devamsız 5 öğrenci bulunmaktadır Geriye kalan öğrencilerin devamsızlık durumları öğrenci velileriyle sürekli takip içindedir

Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Analizi okul rehberlik servisindedir
İnsan kaynakları verileri	1 Müdür 1 Müdür Yardımcısı 9 Öğretmen 1 Destek Personeli 3 Yüksek Lisans Mezunu
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yapmış olduğu bütün hizmet içi eğitimlere okulumuz personellerinin katılım oranı %100 dür.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz Prefabrik yapıdan oluşmaktadır. 13 derslik vardır. Okul bahçesinde 3 adet çok amaçlı kullanımı olan prefabrik yapıda konteyner bulunmaktadır. 1 adet kütüphane 2 adet spor salonu 1adet mescit vardır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Grafik 2 de bilgi verilmiştir

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Grafik 1. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okulların Örgüt Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünün kapsamıdır. Bu bağlamda personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi bu bölümde yapılmıştır.

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı ve Sayısı

ÇALIŞANIN ÜNVANI	SAYISI
Okul Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmenler	9
Yardımcı Hizmetler Personeli	1

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine İlişkin Bilgiler

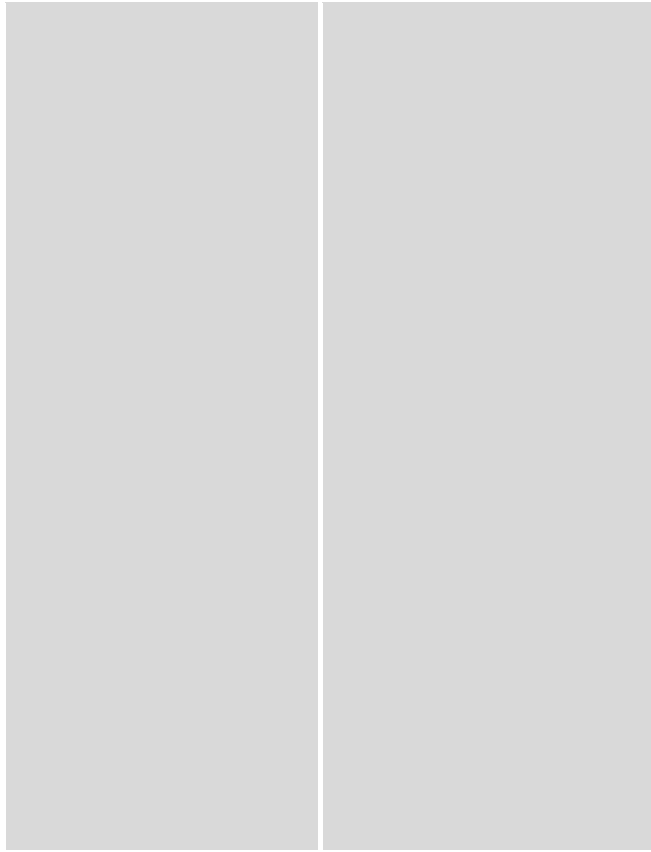
HİZMET SÜRELERİ	KİŞİ SAYISI (2008-2023)
1-4 Yıl	14
5-6 Yıl	1
7-10 Yıl	-
10+ Yıl ve Üzeri	-

Tablo 7. Okulda Çalışan Öğretmenlerin Sirkülasyonları

	İlgili Yılda Okuldan Ayrılan Öğretmen Sayısı			İlgili Yılda Okula Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Sayı	25 (Okul Kapanmasından dolayı)	-	-	-	-	11

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

ADI-SOYADI	GÖREVİ	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI
Oğuzhan İRAK	Okul Müdürü	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri) Risk Değerlendirme Eğitimi Semineri MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri Bağımlılıkla Mücadele Semineri Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri Öğretmen Olmak Semineri Akran Zorbalığı Semineri Risk Analizi Kursu Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri Özel Eğitim Hizmetleri Seminer Özel Eğitim Hizmetleri Seminer Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri Motorlu Taşıt Sürücüleri Uygulama Sınavı Sorumlusu Kursu Yangın Eğitimi Kursu Soruşturma Teknikleri Kursu Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri
Orhan YALÇINDAĞ	Müdür Yardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri



Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin
Psikososyal Destek Becerilerinin
Geliştirilmesi Semineri
Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm
Semineri
Lisede Drama Eğitimi Semineri
Satranç Eğitimi Semineri
Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri
Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar,
Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik
Süreci Semineri
Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri
Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet
Okuryazarlığı) Semineri
İlk Yardım Eğitimi Kursu
Sınai Mülkiyet Semineri
Sınai Mülkiyet Farkındalık Semineri
Çocuklara Yönelik İhmal ve İstismarın
Önlenmesi Semineri
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri – Yıl İtibarıyla

Hizmet Süreleri	Branşlar	Erkek	Kadın
	Matematik Türk Dili Edebiyatı Din K.ve A. B. Beden Eğitimi Fizik Yabancı Dil Tarih Coğrafya		
1-3 Yıl	4		4
4-6 Yıl	1	1	
7-10 Yıl	1	1	
16-20 Yıl	3	3	

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Yardımcı Personel Bilgileri

SIRA	GÖREVİ	ERKEK	EĞİTİM DURUMU	HİZMET YILI
1	Yardımcı Personel	X	Ortaöğretim	13 Yıl

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

ÇALIŞANIN UNVANI	GÖREVLERİ
Okul Müdürü	Genel Eğitim Öğretim İşleri Sosyal Çalışmalar Rehberlik Çalışmaları Demirbaş İşleri Personel Özlük İşleri Nöbet İşlem idareleri Okul İşletmeciliği Kültürel Faaliyetler
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünün Görevleri Arasında Yer Alan Faaliyetler Arasında Görev Dağılımı Sonucunda Belirlenir
Öğretmen	Ders faaliyetleriyle alakalı bütün iş ve işlemler Okul Müdürünün Görevleri Arasında Yer Alan Faaliyetler Arasında Görev Dağılımı Sonucunda Belirlenecek Olan Görevleri Yerine Getirir

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 12. Okul İçi Araç Gereç Bilgileri

ARAÇ GEREÇLER	2021	2022	2023	İHTİYAÇ
Akıllı Tahta	-	-	5	5
Yazıcı	3	3	5	2
Bilgisayar	12	12	17	3
Harita vb. Görseller	15	14	15	10

Tablo 13. Fiziki Mekân durumu

FİZİKİ MEKAN	VAR	YOK	ADEDİ	İHTİYAÇ DURUMU
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	İhtiyaç YOK
Ekipman Odası	X		1	İhtiyaç VAR
Kütüphane	X		1	İhtiyaç YOK
Rehberlik Servisi		X	-	İhtiyaç VAR
Resim Odası	X		1	İhtiyaç YOK
Müzik Odası	X		1	İhtiyaç YOK
Çok amaçlı Salon		X	-	İhtiyaç VAR
Spor Salonu		X	-	İhtiyaç VAR

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 14. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	100.000	150.000	175.000	200.000	225.000
Okul Aile Birliği	0	0	0	0	0
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynaklar	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
Toplam	100.000	150.000	175.000	200.000	225.000

Tablo 15. Harcama Kalemleri Tablosu

HARCAMA KALEMİ	ÇEŞİTLERİ
Personel	Personel Giderleri Merkez Bütçeden Karşılanmaktadır
Onarım	50.000
Sosyal-sportif faaliyetler	10.000
Temizlik	40.000
İletişim	7.000
Kırtasiye	50.000

Tablo 16. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	0	0	0	0	38.997,60	38.997,60
Küçük Onarım	0	0	0	0	0	0
Bilgisayar Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Büro Makinaları Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Telefon	0	0	0	0	0	0
Sosyal Faaliyetler	0	0	0	0	0	0
Kırtasiye	0	0	0	0	50.970,00	50.970,00
GENEL	0	0	0	0	89.967,60	89.967,60

2.7.5. İstatistik Veriler

İstatistik veriler bölümünde 2022-2023 yılları incelenmiştir. 2021 yılında okulun kapalı olmasından dolayı herhangi bir veri kaydı olmamıştır.

- ✓ Öğrenci durumu: 2022: 78 Mevcut Öğrenci 2023: 81 Mevcut Öğrenci
- ✓ Öğrenci kursları: 2022 Kurs açılmamıştır. 2023: DYK açılmıştır
- ✓ Okul/kurumun akademik başarısı: 2022-2023 yılları için ilçe geneli yapılan sınavlarda ilk 10 da öğrenci dereceleri bulunmaktadır. Öğrenci sınıf tekrarı bu senelerde bulunmamaktadır.
- ✓ Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetler: 2022 yılına ait veri kaydı bulunmamaktadır. 2023 yılında sosyal sorumluluk programları, kulüp etkinlikleri, öğrenci piknikleri ve gezileri düzenlenmiştir.

- ✓ Spor kulübü: 2021-2022 yılına ait veri kaydı bulunmamaktadır. 2023 yılında spor kulübü toplum hizmeti uygulamaları başlamış olup spor van projesine katılım saplanmıştır.
- ✓ Rehberlik hizmetleri: Okulumuzda rehber öğretmen normu ulunmamaktadır.
- ✓ Okul/kuruma ulaşım: Taşınmalı eğitim sistemi vardır.
- ✓ Fiziki mekânlar: Okul içi gerekli derslikler, spor odası, öğretmenler odası, bts vb. yapılar mevcuttur. Okul prefabrik yapıdadır.
- ✓ Kantin bulunmaktadır. Isınma durumu kaloriferdir. İş sağlığı güvenliği kapsamında oluşabilecek risklere karşı önlemler alınmıştır.

2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE) Tablo(17)

ETKENLER	TESPİTLER(ETKENLER/ SORUNLAR)	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Okul İdareci değişiklikler	Yeni idareyle yeni bakış açılarının ortaya çıkması		Müdürlüğümüzde 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hazırlık çalışmalarının başlamasıyla birlikte yönetim kadrosunun değişmesi kurumumuza yeni bir bakış açısıyla birlikte bireylerin rasyonel, proje bazlı eğitim ve öğretimine destek sağlanması.
		Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi		
	Yerel Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi	Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması Yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı		İnsanların sahiplenebilecekleri daha kusursuz, iyi hedeflenmiş, etkili sonuçlar elde etmek için tüm eğitim paydaşlarının katkısının alındığı katılımcılık temelli çalışmaların yapılmasına devam edilmesi
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir	Üst politika belgelerinde	Eğitim politikalarının	Üst politika belgeleriyle

EKONOMİK	alan olarak yer alması	eğitimin öncelikli alan olarak yer alması	değişim hızının yüksek olması nedeni ile olumsuz etkilenmesi	uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi
	İl ve İlçe merkezinde mesleki istihdamın avantajı	Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık		Eğitim - istihdam - üretim ilişkisinin güçlendirilmesi işgücü piyasasıyla uyumlu, etkili ve dinamik eğitim programlarının tasarlanması.
		Yerel işletmelerin mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması	İş gücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz iş gücü talebi	Mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçilmesi ve meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması.
		Eğitimin kalitesinin artırılması için kalkınma ajansı ve AB programlarının varlığı, hibe ve destekler	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması	Mesleki teknikle eğitime atfedilen değerin artırılması; Mesleki teknikle eğitimde rehberlik ,erişim imkânlarının geliştirilmesi gibi konulardaki tüm çalışmaların müdürlüğümüz birimleri tarafından takip edilmesi, uygulama aşamasında ivedilikle aktif katılımın sağlanması.
	Özel sektörün mesleki eğitimde planlama ve uygulanma süreçlerine katkı sunmak istemesi	Mahalleler arası ekonomik gelişmişlik farkı		

SOSYOKÜLTÜREL	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri ; tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
		Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	
		Nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	
		Okulumuz çevresinde genç nüfusun fazla olması	İstihdam alanının az olması	
TEKNOLOJİK	Dünyada ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliği	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt	Öğrenmede e-öğrenme sisteminin etkin kullanımı ile dijitalleşme stratejisine uyumlu şekilde müfredat

			etme güçlüğü	düzenlemelerinin yapılması, eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması ve dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi ve öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması
		Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri gibi olayların getirdiği yenilikler	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı	
		Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi		
ÇEVRESEL	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Taşınmalı eğitimin tüm öğrencilere ulaşabilmesi.	Köyden kente göçlerin artması sonucu köy okullarındaki öğrenci sayısının azalması	Eğitim - Öğretimde fırsat eşitliğini gerçekleştirmeye yönelik çalışmalara ve eğitimlere, toplum, yerel yönetim, STK vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
				Kış şartları ve edilmesi. coğrafyanın dağlık olması nedeniyle ulaşımın zorluğu

2.9. GZFT Analizi Tablo(18)

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okulumuzda disiplin probleminin olması ✓ Etkili bir iletişim kültürünün hakim olması ✓ Okulumuzun tüm sınıflarında Akıllı tahta olması ✓ Okulumuzun web sitesin olması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okul-veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması. ✓ Akademik başarının ideal seviyede olmaması ✓ Kütüphanemizin güncel kitaplar ihtiva etmemesi

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi ✓ Öğretmenlerin öğrencilerle yakından ilgilenmesi ✓ Okulun sürekli temiz tutulması ✓ Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması ✓ Okulun fiziki durumunun (kantin, kütüphane, vb.) yeterli olması. ✓ Sınıf mevcutlarının az olması, ✓ Okulumuzda normal eğitim yapılıyor olması. ✓ Okula duyulan güvenin artması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Eğitim personelinin bir kısmının okulun hedeflerine yeterince katılmaması, ✓ Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığı ve başarılı olma davranışının olmaması, ✓ Okul Konferans salonunun olmaması ✓ Spor salonunun olmaması ✓ Veli toplantılarına katılım düzeyinin az olması
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okulumuz öğrencilerinin büyük çoğunluğunun gelecekleri konusunda duyarlı olması ✓ Okulumuzun çevresinde internet cafe, oyun salonu vb. mekanların olmaması ✓ Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliğinin iyi olması ✓ İlimizdeki sivil toplum örgütleri ve diğer kuruluşlarla iletişim ve işbirliğinin güçlü olması ✓ İdareci, öğretmen ve yardımcı personelimizin uyumlu ve işbirliği içinde olması. ✓ Mahalli yönetimin eğitime ilgili olması, ✓ Çeşitli kurum ve kuruluşlar tarafından bilimsel etkinlikler düzenlenmesi, ✓ Okulumuzun çarşı merkezine yakın olması ✓ Sağlık Kuruluşlarına yakınlığı 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Velilerimizin eğitime yeterince önem vermemesi ✓ Yüksek puanlı öğrencilerin Fen Liselerine ve Anadolu Öğretmen Liselerine gitmesi, ✓ Fiziki eksikleri giderecek mali kaynakların yetersizliği ✓ Üniversite sınav sisteminde yapılan anlık değişiklikler

Yukarıda sunulan GZFT analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecidir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya

konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir. Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespit ve ihtiyaçlar doğrultusunda aşağıda sıralanan maddeler belirlenmiş olup; düzeltilmesi ve ihtiyaçların giderilmesi halinde başarılı sonuçların alınacağı umulmaktadır.

TESPİT ve İHTİYAÇLAR LİSTESİ
Ortaöğretimde okullaşma ve devamsızlık
Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
Zorunlu eğitimden erken ayrılma
Taşınmalı eğitim
Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
Kitap okuma kültürü
Okul sağlığı ve sağlıklı beslenme
Zararlı alışkanlıklar
Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
Örgün veya yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
Ortaöğretimden yükseköğretime geçişlerdeki merkezi sınav başarısı
Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
Eğitsel değerlendirme ve tanılama
Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
Okul ve kurumların fiziki yeterlilikleri
Donatım eksiklerinin giderilmesi
Teknolojik alt yapı eksikliklerinin giderilmesi

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ



3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Hem öğretmenlerin hem de öğrenenlerin daha iyiye ulaşabilmek için çalıştığı, nitelikli insan kaynakları ve kurumsal tutum ve anlayış birliği ile eğitim başarısında rol model bir okul olmak.

3.2. Vizyon

Özgür düşünen, kendine güvenen, sorunlarını çözebilen, başkalarının ve kendi haklarına saygılı ve duyarlı, takım çalışmasını benimsemiş, ülkesine ve yaşadığı çağa karşı sorumlu öğrenciler yetiştirmektir.

3.3. Temel Değerler

Global standartlarda, yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirerek öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

- ✓ Sürekli Gelişim-Değişim
- ✓ Eğitimde Kalite
- ✓ İnsan Haklarına Bağlılık
- ✓ Planlılık
- ✓ Her yerde Eğitim
- ✓ Geçerli ve Güvenilir Eğitim
- ✓ Milli Manevi Değerleri Koruma, Geliştirme
- ✓ Çevre Bilinci
- ✓ Okul – Veli İş birliği
- ✓ Hoşgörü
- ✓ Mükemmeliyetçilik
- ✓ Bilimsellik
- ✓ Etik
- ✓ Sevgi ve Saygı

BÖLÜM 4

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ



4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1 Amaç

Stratejik Amaçlar

Amaç 1.

Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Amaç 2.

Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesinin sağlanması

Amaç 3.

Okulların kurumsal kapasite -yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde gelişimi

Amaç 4.

Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilmesi

4.2 Hedef

Stratejik Hedefler

Hedef 1.1.

Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılması

Hedef 1.2.

Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılması

Hedef 1.3.

Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanması

Hedef 1.4.

Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

Hedef 1.5.

Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Hedef 1.6.

Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Hedef 1.7.

Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabilecektir.

Hedef 1.8.

Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Hedef 1.9.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 1.10.

İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

4.3 Performans Göstergeleri Tablo (19)

Performans göstergelerinde yer alan veriler sayısal olarak ifade edilmiştir. Lütfen performans göstergelerini incelerken sayısal verilerden yararlanınız.

GİRDİ	ÇIKTI
<ul style="list-style-type: none">✓ 11 Kadrolu Personel✓ 100.000 Üzerinde Bakanlık Bütçe Geliri✓ Kütüphane, Spor Odası, Bilişim Sınıfı, Zekâ Oyunları Salonu, 1000+ Kitap✓ Öğrenci Başına 15 Kitap	<ul style="list-style-type: none">✓ 9 Kadrolu Öğretmen ve Öğretmen Baş 10 Üzeri Eğitimi Öğretimi Geliştirme Eğitimleri
SÜREÇ	SONUÇ

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sosyal Etkinliklere Verilen Ağırlık (25 Etkinlik) ✓ 4 DYK Kursu ✓ Farklı Sayılarda Öğretim Yöntemleri (10 Farklı Sayıda) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Yükseköğretime Geçiş Oranı %25 ✓ Mezuniyet Oranı %100 ✓ Disiplin Cezaları %5
VERİMLİLİK	KALİTE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verimlilik Amaçlı Öğrenci Başına Düşmesi Gereken Maliyet 15.000 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Okulumuzda verilen ürünler sonucunda beklenti karşılama oranı %95' tir.

Tablo 20. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kartlar 1

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM									
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak								
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı %	10	0	3	3	2	2	0	Yılda 2	Yılda 2
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı %	10	0	4	4	3	3	1	Yılda 2	Yılda 2
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı %	15	0	3	3	3	1	1	Yılda 2	Yılda 2
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun o	45	0	92	94	95	98	99	Yılda 2	Yılda 2

İma oranı (%)									
PG 1.1.5 Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı	20	0	0	0	0	0	0	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi-Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler-Veliler-Okul Aile Birliği								
Riskler	Okulda devamsızlığın ve okul terkinin artması								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Okul devamsızlık durumunun az olduğu görülmüş ve ona göre planlama yapılması uygun görülmüştür								
İhtiyaçlar	Okul-Veli İş birliği en önemli ihtiyaç halindedir								

Tablo 21. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 2

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik Dersi Yıl Sonu Başarı Puanı	30	0	45	65	70	75	85	Yılda 2	Yılda 2
PG 2.1.2 Türk Dili ve Edebiyatı Dersi Yıl Sonu Başarı Puanı	30	0	75	75	80	85	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 2.1.3 Yabancı Dil Dersi Yıl Sonu	10	0	70	75	75	80	85	Yılda 2	Yılda 2

Başarı Puanı									
PG 2.1.4 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	0	10	12	14	16	20	Yılda 2	Yılda 2
PG 2.1.5 Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	10	0	55	60	70	80	85	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi-Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler-Veliler-Okul Aile Birliği								
Riskler	Devamsızlık-Derse İlgisizlik								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Belirtilen derslerin ortalamalarının düşük olduğu tespit edilmiştir								
İhtiyaçlar	Somutlaştırma amaçlı materyal ihtiyacı								

Tablo 22. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kartlar 3

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	35	0	3	4	5	6	7	Yılda 2	Yılda 2
PG 3.1.2 Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	40	0	90	90	95	95	99	Yılda 2	Yılda 2

PG 3.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	0	4	3	3	2	1	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi-OAB								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlgili Kamu Kurumları								
Riskler	Maliyet sebebi ile ihtiyaçların giderilmemesi								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Sınıf içi İnternet erişim sorunu, Ders materyal eksiklikleri								
İhtiyaçlar	Fiber Altyapı, Bilgisayar, Yazıcı, Fen Laboratuvarı								

Tablo 23. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kartlar 4

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	
Amaç 4	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 4.1.	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	0	30	40	50	70	80	Yılda 2	Yılda 2
PG 4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	0	30	40	50	70	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	30	40	50	75	85	Yılda 2	Yılda 2

PG 4.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	0	30	40	50	70	85	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sosyal ve Kültürel Faaliyetleri Olan Kurumlar								
Riskler	İmkanlara ulaşım								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Taşınabilir Eğitimin Getirmiş Olduğu Ulaşım Sıkıntısı								
İhtiyaçlar	Yerelde Etkinliklerin Düzenlenmesi Katılım Oranını Arttıracaktır								

Tablo 24. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kartlar 5

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
Amaç 5	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır
Hedef 5.1.	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranının artırılması

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	30	0	25	30	45	55	70	Yılda 2	Yılda 2
PG 5.1.2 Ön lisans programlarına yerleş	20	0	25	30	30	30	30	Yılda 2	Yılda 2

en öğrenci oranı									
PG 5.1.3 Kariyer rehberliği faaliyetleri ne katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	25	0	25	35	55	75	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 5.1.4 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	25	0	25	45	65	75	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 5.1.5 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	0	0	5	10	10	15	20	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Merkezi, Yükseköğretim Kurumları								
Riskler	İş Birliğinin Kurulamaması								
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Okuma isteğinin az olması ders verimini düşürmektedir								
İhtiyaçlar	Okuma ve sonrası için istihdam çeşitliliği oranı artıracaktır.								

Tablo 25. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kartlar 6

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
Amaç 6	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır
Hedef 6.1.	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 6.1.1 Öğrenci görüşmeleri oranı	20	0	25	35	50	75	80	Yılda 2	Yılda 2
PG 6.1.2 Veli görüşmeleri oranı	20	0	25	35	50	75	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 6.1.3 Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	0	30	40	70	80	90	Yılda 2	Yılda 2
PG 6.1.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	20	0	25	25	30	30	35	Yılda 2	Yılda 2
PG 6.1.5 Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	0	30	30	30	45	45	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler, Varsa Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Araştırma Merkezi								
Riskler	Düzenlenen etkinliklere ve görüşmelere katılımı isteksizlik								
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Görüşme oranları ve etkinlikler düşük oranda tespit edilmiş olup ilerleyen yıllarda artırılması hedeflenmektedir								
İhtiyaçlar	Okula rehber öğretmen normunun açılması								

Tablo 26. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 7

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
Amaç 7	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 7.1.	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabilecektir

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 7.1.1 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	0	1	5	5	6	7	Yılda 2	Yılda 2
PG 7.1.2 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	0	20	20	25	30	50	Yılda 2	Yılda 2
PG 7.1.3 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	0	1	2	2	4	5	Yılda 2	Yılda 2
PG 7.1.4 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	0	70	75	75	80	85	Yılda 2	Yılda 2
PG 7.1.5 Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	20	0	10	20	20	30	40	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Yabancı Dil Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Resmi ve Özel Yabancı Dil Eğitimi Veren Kurumlar								
Riskler	İş birliğinin kurulmaması								
Stratejiler	S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Yabancı Dil seviyelerinin düşük olduğu ve ilginin az olduğu tespit edilmiştir								
İhtiyaçlar	Okula ulusal ve uluslararası projeler için koordinatör birimin kurulması ve ilgili birimlerin okulda sürekli eğitim vermesi								

Tablo 27. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 8

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
Amaç 8	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirecektir.
Hedef 8.1.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 8.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	35	0	100	100	100	100	100	Yılda 2	Yılda 2
PG 8.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	45	0	100	100	100	100	100	Yılda 2	Yılda 2
PG 8.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	0	100	100	100	100	100	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Hizmet içi ve uzaktan eğitim veren resmi ve özel kurumlar								
Riskler	Yüz yüze eğitimlerin okul gidişatını bozması								
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir								
Tespitler	Okulda bulunan personelin eğitimlere eksiksiz katıldığı görülmüş olup ilerleyen dönemlerde daha verimli eğitimlere katılacağı tespit edilmiştir								
İhtiyaçlar	Okulda hizmet içi eğitim verilmesi verim anlamında ihtiyaç dâhilindedir								

Tablo 28. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 9

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
Amaç 9	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 9.1.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 9.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	5	4	3	2	1	Yılda 2	Yılda 2
PG 9.1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	0	20	30	50	70	80	Yılda 2	Yılda 2
PG 9.1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	0	9	9	9	9	9	Yılda 2	Yılda 2
PG 9.1.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	0	30	40	50	70	80	Yılda 2	Yılda 2
PG 9.1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	0	30	40	50	60	70	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul idaresi, okul sağlığı ekibi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe gençlik ve spor müdürlüğü, ilçe sağlık müdürlüğü								
Riskler	Teorik eğitimlerin verilmesi durumunda eğitimlerin verimsiz olacağı düşüncesi								
Stratejiler	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.								

	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir
Tespitler	Yerinde eğitimin düşük olması sebebi ile önlenebilirliğin azalması
İhtiyaçlar	İlgili kurumların uygulamalı eğitimler vermesi

Tablo 29. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 10

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
Amaç 10	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir
Hedef 10.1.	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 10.1.1 Elektrik tüketimi (kw)	25	8.963,96	8.700,00	8.000,00	7.800,00	7.200,00	6.900,00	Yılda 2	Yılda 2
PG 10.1.2 Su tüketim miktarı (m3)	25	0	95	90	85	80	75	Yılda 2	Yılda 2
PG 10.1.3 Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	30 Ton Kömür	30	29	28	27	25	Yılda 2	Yılda 2
PG 10.1.4 Bakım ve onarımı yapılan alan -tesisat sayısı/oranı	25	0	20	25	30	40	40	Yılda 2	Yılda 2
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlgili birimleri								
Riskler	Tüketimin artmasının tespit edilememesi								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenen tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								

	S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir
Tespitler	Kullanımların normal düzeyde olduğu görülmüş olup zamanla daha ekonomik kullanılması tespit edilmiştir
İhtiyaçlar	Tüketim verimliliği ve ekonomiklik için gerekli önlemlerin alınması

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda çeşitli hedeflere ulaşmayı amaçlamaktadır. Bu hedeflere ulaşım konusunda izlenecek stratejiler aşağıda sıralanmıştır.

- ✓ Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- ✓ Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.
- ✓ Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.
- ✓ Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.
- ✓ DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- ✓ Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.
- ✓ Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.
- ✓ Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.
- ✓ Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş

birlikleri yapılacaktır.

- ✓ Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır
- ✓ Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.
- ✓ Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılmaları artırılabilecektir.
- ✓ Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.
- ✓ Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.
- ✓ Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.
- ✓ Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.
- ✓ Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.
- ✓ Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
- ✓ Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkânlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.
- ✓ Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları vb.) sayıları artırılabilecektir.
- ✓ Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.
- ✓ Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.
- ✓ Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.

- ✓ Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.
- ✓ Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.
- ✓ Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.
- ✓ Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.
- ✓ Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.
- ✓ Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.
- ✓ Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
- ✓ Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılımları teşvik edilecektir.
- ✓ Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
- ✓ Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.
- ✓ Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.
- ✓ Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın

hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.

- ✓ Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.

Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.

- ✓ Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.
- ✓ Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

4.5. Maliyetlendirme

Tablo 23. Tahmini Maliyet

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1 ve Alt Hedefler	-	-	-	-	-	-
Amaç 2 ve Alt Hedefler	-	-	-	-	-	-
Amaç 3 ve Alt Hedefler	-	-	-	-	-	-
Amaç 4 ve Alt Hedefler	-	-	-	-	-	-
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-

Not 1: Amaç ve Hedeflere İlişkin Detaylı Bilgilere, Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlarda Detaylı Bilgi Verilmiştir.

Not 2: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Maliyet Planına Göre Maliyet Tahmini Belirlenecektir. Milli Eğitim Müdürlüğünün Ortaöğretim öğrencileri için belirlemiş olduğu bütçeden kişi sayısına düşen miktar belirlenecek olup akabinde okulumuzdaki öğrenci sayısı ile çarpılacaktır.

BÖLÜM 5

İZLEME & DEĞERLENDİRME



5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır. Bu kapsamda Okulumuz Akdamar Gama Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'nin ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu'na verilmiştir. Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktıların alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gelişmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır. İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- ✓ Ne yaptık?
- ✓ Başardığımızı nasıl anlarız?

- ✓ Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- ✓ Neler değiştirilmelidir?
- ✓ Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde SPÜK'na sunacaktır. SPÜK, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır. Okulumuzun performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir. Okulumuz performansı; "Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelerden herhangi bir sapma var mı?" gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir. Okulumuz stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- ✓ Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- ✓ Okulumuz stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmaları içeren "faaliyet raporları" hazırlanacaktır.
- ✓ Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Gevaş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesinde gerçekleştirilecektir.
- ✓ İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- ✓ Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

Tablo 24. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Şablon Örneği

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

Not: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Şablon örneği önümüzdeki dönemlerde kullanılmak üzere stratejik planımıza örnek olarak konulmuştur. Stratejik Plan Yönetmeliğine göre belirli aralıklarda çeşitli analizler yapılacak olup örnek şablonda görüldüğü üzere sunumu gerçekleştirilecektir.

BÖLÜM 6

TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER



6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

STRATEJİK PLANDA BULUNAN GRAFİK LİSTESİ	
1	Grafik 1. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okulların Örgüt Şeması
2	Grafik 2. Memnuniyet Anketi Sonuçları

STRATEJİK PLANDA BULUNAN TABLO LİSTESİ	
1	Tablo1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
2	Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu
3	Tablo 3. Paydaş Sınıflandırma-Önceliklendirme Matrisi ve Paydaş Listesi
4	Tablo 4. Okul İçi Analiz Verileri
5	Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı ve Sayısı
6	Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Sürelerine İlişkin Bilgiler
7	Tablo 7. Okulda Çalışan Öğretmenlerin Sirkülasyonları
8	Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları
9	Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri – Yıl İtibarıyla
10	Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Yardımcı Personel Bilgileri
11	Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı
12	Tablo 12. Okul İçi Araç Gereç Bilgileri
13	Tablo 13. Fiziki Mekân durumu
14	Tablo 14. Kaynak Tablosu
15	Tablo 15. Harcama Kalemleri Tablosu
16	Tablo 16. Gelir-Gider Tablosu
17	Tablo 17. Çevre Analizi (PESTLE)
18	Tablo 18. GZFT Analizi
19	Tablo 19. Performans Göstergeleri
20	Tablo 20. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 1
21	Tablo 21. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 2
22	Tablo 22. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar 3
23	Tablo 23. Tahmini Maliyet
24	Tablo 24. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Şablon Örneği

EKLER

Ek 1. Veliler İçin Memnuniyet Anketi

NO	VELİLER İÇİN KONU	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

Ek 2. Öğretmenler İçin Memnuniyet Anketi

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Ek 3. Öğrenciler İçin Memnuniyet Anketi

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()



AKDAMAR GAMA ANADOLU LİSESİ

